

Số: *1211* /QĐ-SLĐTBXH

Hà Nội, ngày *18* tháng 10 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Thông qua phương án đơn giản hóa
quy trình giải quyết công việc nội bộ (ngoài TTHC) thuộc thẩm quyền giải
quyết của Sở Lao động-Thương binh và Xã hội Hà Nội**

GIÁM ĐỐC SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI HÀ NỘI

Căn cứ Quyết định số 40/2022/QĐ-UBND ngày 11/11/2022 của UBND thành phố Hà Nội về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội thành phố Hà Nội;

Căn cứ Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 28/3/2022 của UBND Thành phố Hà Nội về việc ban hành Rà soát, thống kê, xây dựng quy trình giải quyết công việc nội bộ (ngoài thủ tục hành chính) của các cơ quan hành chính thuộc thành phố Hà Nội;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thông qua phương án đơn giản hóa 10 quy trình giải quyết công việc nội bộ (ngoài thủ tục hành chính) thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội Thành phố Hà Nội, trong đó: 08 quy trình giải quyết công việc nội bộ (ngoài thủ tục hành chính) thuộc thẩm quyền giải quyết của các phòng chuyên môn, nghiệp vụ Sở; 02 quy trình giải quyết công việc nội bộ (ngoài thủ tục hành chính) trong lĩnh vực Giáo dục nghề nghiệp được áp dụng thống nhất tại các trường trung cấp trực thuộc Sở trên địa bàn thành phố Hà Nội.

(Chi tiết tại phụ lục kèm theo)

Điều 2. Giao Trưởng các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, Chi cục trưởng Chi cục phòng, chống Tệ nạn xã hội chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan rà soát, xây dựng quy trình giải quyết công việc nội bộ (ngoài thủ tục hành chính) trong lĩnh vực quản lý của phòng, đơn vị đã được thông qua phương án đơn giản hóa tại Quyết định này trình Giám đốc Sở phê duyệt theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận: 

- UBND Thành phố (để báo cáo);
- Văn phòng UBND Thành phố;
- Sở Nội vụ;
- UBND các quận, huyện, thị xã;
- Như Điều 4;
- Ban Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, VP_(Ninh)



Bạch Liên Hương

Phụ lục
PHƯƠNG ÁN ĐƠN GIẢN HÓA QUY TRÌNH
GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC NỘI BỘ (NGOÀI THỦ TỤC HÀNH CHÍNH)
THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG
BINH VÀ XÃ HỘI THÀNH PHỐ HÀ NỘI

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2023
của Giám đốc Sở Lao động-Thương binh và Xã hội)*

1. Quy trình Thẩm định hồ sơ phương án lao động khi cổ phần hóa doanh nghiệp nhà nước

a. Nội dung đơn giản hóa:

- Thời gian thực hiện: Giảm 1 ngày làm việc so với quy định.
- Lý do: Thời gian theo quy định hiện hành tối đa tại Sở Lao động - Thương binh và Xã hội là 30 ngày làm việc, thực tế thấy có thể rút ngắn được 01 ngày còn 29 ngày làm việc (giảm 1 ngày làm việc, tương đương 3.3 % thời gian quy định).

b. Kiến nghị thực thi: Không.

2. Quy trình Giải quyết thủ tục hỗ trợ kinh phí cai nghiện ma túy tự nguyện

a. Nội dung đơn giản hóa:

- Thời gian thực hiện: Giảm 1 ngày làm việc so với quy định.
- + Lý do: Thời gian theo quy định hiện hành tối đa tại Sở Lao động - Thương binh và Xã hội là 05 ngày làm việc, thực tế thấy có thể rút ngắn được 01 ngày còn 04 ngày làm việc (giảm 1 ngày làm việc, tương đương 20 % thời gian quy định).

- Thành phần hồ sơ: Bỏ thành phần hồ sơ là sổ hộ khẩu hoặc căn cước công dân (bản photo) Giấy xác nhận cư trú.

+ Lý do: Trong hợp đồng dịch vụ cai nghiện ma túy tự nguyện có thông tin về căn cước công dân và nơi cư trú.

b. Kiến nghị thực thi: Sửa đổi Hướng dẫn số 821/HD-SLĐTBXH ngày 31/3/2017 của Sở Lao động-Thương binh và Xã hội Hà Nội.

3. Quy trình Khai báo tai nạn lao động

a. Nội dung đơn giản hóa:

- Thời gian thực hiện: Giảm 1 ngày làm việc so với quy định.
- Lý do: Thời gian theo quy định hiện hành tối đa tại Sở Lao động - Thương binh và Xã hội là 7 ngày làm việc, thực tế thấy có thể rút ngắn được 1 ngày làm việc còn 6 ngày làm việc (giảm 1 ngày làm việc, tương đương 14,3 % thời gian quy định).

b. Kiến nghị thực thi: Sửa đổi khoản 1 Điều 34 Luật An toàn, vệ sinh lao động; Điều 10, Điều 19, Điều 26 Nghị định 39/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2017 của Chính phủ.

4. Quy trình Gửi hồ sơ điều tra tai nạn lao động của đoàn điều tra tai nạn lao động cấp cơ sở

a. Nội dung đơn giản hóa:

- Thời gian thực hiện: Giảm 1 ngày làm việc so với quy định.

- Lý do: Thời gian theo quy định hiện hành tối đa tại Sở Lao động - Thương binh và Xã hội là 7 ngày làm việc, thực tế thấy có thể rút ngắn được 1 ngày làm việc còn 6 ngày làm việc (giảm 1 ngày làm việc, tương đương 14,3 % thời gian quy định).

b. Kiến nghị thực thi: Sửa đổi khoản 9 Điều 13 Nghị định 39/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2017 của Chính phủ.

5. Quy trình Tiếp nhận, xử lý hồ sơ, tài liệu liên quan đến vụ tai nạn lao động đối với người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài

a. Nội dung đơn giản hóa:

- Thời gian thực hiện: Giảm 1 ngày làm việc so với quy định.

- Lý do: Thời gian theo quy định hiện hành tối đa tại Sở Lao động - Thương binh và Xã hội là 7 ngày làm việc, thực tế thấy có thể rút ngắn được 1 ngày làm việc còn 6 ngày làm việc (giảm 1 ngày làm việc, tương đương 14,3 % thời gian quy định).

b. Kiến nghị thực thi: Sửa đổi Điều 19 Nghị định 39/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2017 của Chính phủ.

6. Quy trình Đăng ký kiểm tra chất lượng sản phẩm hàng hóa nhập khẩu (sản phẩm, hàng hóa có khả năng gây mất an toàn thuộc trách nhiệm quản lý nhà nước của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội)

a. Nội dung đơn giản hóa:

- Thời gian thực hiện: Giảm 0.5 ngày làm việc so với quy định.

- Lý do: Thời gian theo quy định hiện hành tối đa tại Sở Lao động - Thương binh và Xã hội là 1 ngày làm việc, thực tế thấy có thể rút ngắn được 0.5 ngày làm việc còn 0.5 ngày làm việc (giảm 0.5 ngày làm việc, tương đương 50 % thời gian quy định).

b. Kiến nghị thực thi: Sửa đổi khoản 3 Điều 1 Nghị định số 74/2018/NĐ-CP ngày 15/5/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 132/2008/NĐ-C ngày 31/12/2008 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật chất lượng sản phẩm, hàng hóa.

7. Quy trình Giải quyết mai táng phí đối với dân công hỏa tuyến tham gia kháng chiến chống Pháp, chống Mỹ, chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế

a. Nội dung đơn giản hóa:

- Thời gian thực hiện: Giảm 0.5 ngày làm việc so với quy định.
- Lý do: Thời gian theo quy định hiện hành tối đa tại Sở Lao động - Thương binh và Xã hội là 10 ngày làm việc, thực tế thấy có thể rút ngắn được 0.5 ngày làm việc còn 9.5 ngày làm việc (giảm 0.5 ngày làm việc, tương đương 5 % thời gian quy định).

b. Kiến nghị thực thi: Sửa đổi Điểm d Khoản 2 Điều 12 Thông tư liên tịch số 138/2015/TTLT-BQP-BLĐBXH-BTC ngày 16/12/2015 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng, Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, Bộ trưởng Bộ Tài chính.

8. Quy trình Phê duyệt Kế hoạch hoạt động năm của một số hội thuộc quản lý của Phòng Bảo trợ xã hội

a. Nội dung đơn giản hóa:

- Thành phần hồ sơ: Bỏ Bản dự toán kinh phí năm của Hội (giảm 01 giấy tờ, tương đương 50% thủ tục hành chính quy định).

- Lý do: Sở Lao động- Thương binh và Xã hội chịu trách nhiệm về thẩm định nội dung của hồ sơ còn Dự toán kinh phí thuộc thẩm quyền của Sở Tài chính- Kế hoạch.

- Lợi ích phương án đơn giản hóa:

- + Chi phí tuân thủ TTHC trước khi đơn giản hóa: 40.000 đồng/năm
- + Chi phí tuân thủ TTHC sau khi đơn giản hóa: 20.000 đồng/năm.
- + Chi phí tiết kiệm: 20.000 đồng/năm.
- Tỷ lệ cắt giảm chi phí: 50 %.

b. Kiến nghị thực thi: Sửa đổi Điểm 9, khoản c Điều 16 Quyết định số 17/2021/QĐ-UBND ngày 19/10/2021 của UBND thành phố Hà Nội.

9. Quy trình Cấp học bổng cho học sinh có thành tích học tập tốt

a. Nội dung đơn giản hóa:

- Thời gian thực hiện: Giảm 01 ngày làm việc so với quy định.

- Lý do: Thời gian theo quy định hiện hành tối đa tại Sở Lao động - Thương binh và Xã hội là 20 ngày làm việc, thực tế thấy có thể rút ngắn được 01 ngày làm việc còn 19 ngày làm việc (giảm 01 ngày làm việc, tương đương 5 % thời gian quy định).

b. Kiến nghị thực thi: Sửa đổi Điều 8 Nghị định số 84/2020/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2020 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Giáo dục.

10. Quy trình Tiếp nhận học sinh từ các tỉnh khác về Hà Nội

a. Nội dung đơn giản hóa:

- Thời gian thực hiện: Giảm 0.5 ngày làm việc so với quy định.

- Lý do: Thời gian theo quy định hiện hành tối đa tại Sở Lao động - Thương binh và Xã hội là 09 ngày làm việc, thực tế thấy có thể rút ngắn được 0.5 ngày làm việc còn 8.5 ngày làm việc (giảm 0.5 ngày làm việc, tương đương 5.5 % thời gian quy định).

b. Kiến nghị thực thi: Sửa đổi Điều 11 Thông tư số 04/2022/TT-BLĐTBXH ngày 30 tháng 3 năm 2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội Quy định việc tổ chức đào tạo trình độ trung cấp, cao đẳng theo niên chế hoặc theo phương thức tích lũy mô-đun hoặc tín chỉ./.