

Số: **10**/CTr-UBND

Đồng Mai, ngày **15** tháng 10 năm 2021

**CHƯƠNG TRÌNH**  
**Công tác tháng 10/2021 của UBND phường Đồng Mai**

**I. NHỮNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN:**

**1. Công tác thuộc khối Kinh tế - Đô thị:**

- Chỉ đạo HTX tuyên truyền đến thành viên HTX và nhân dân chủ động gieo trồng cây rau màu vụ đông; chủ động chăm sóc, thường xuyên kiểm tra đối với cây rau vùng bãi. Làm tốt công tác kiểm soát dịch bệnh, công tác VSMT, VSATTP tại chợ sáng. Chuẩn bị các điều kiện để tổ chức Đại hội HTX nhiệm kỳ 2021- 2026 (nếu tình hình dịch bệnh ổn định).

- Thực hiện các quy trình thành tập Tổ hợp tác sản xuất cây - quả an toàn Đồng Mai và đề nghị cấp giấy chứng nhận VietGap.

- Tiếp tục nhận hồ sơ xin cấp GCNQSD đất lần đầu năm 2021 của nhân dân trên địa bàn phường. Tổ chức niêm yết công khai các hồ sơ đủ điều kiện và trình UBND quận Hà Đông cấp GCNQSD đất cho các hộ gia đình, cá nhân theo quy định.

- Hoàn thiện hồ sơ cấp GCNQSD đất đối với các cơ sở tôn giáo, tín ngưỡng còn lại trên địa bàn phường.

- Hoàn thiện các hồ sơ xin xác nhận nguồn gốc đất đối với các trường hợp chưa được cấp GCNQSD đất để xin cấp phép xây dựng theo quy định.

- Tiếp tục kiểm tra, rà soát hồ sơ pháp lý và chuẩn bị các điều kiện cần thiết đảm bảo cho công tác chuẩn bị cưỡng chế vi phạm đất đai, trật tự xây dựng đối với 02 tổ chức, 06 cá nhân tại khu Bãi rừng và khu cây xanh.

- Tiếp tục thực hiện vệ sinh môi trường đảm bảo công tác phòng tránh dịch Covid -19 và các loại dịch bệnh theo mùa.

- Thường xuyên kiểm tra, rà soát các công trình xây dựng trên địa bàn phường phát hiện trường hợp không nghiêm túc thực hiện Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 23/7/2021 của UBND Thành phố Hà Nội phối hợp cùng bộ phận có liên quan thiết lập biên bản xử lý theo quy định.

- Tiếp tục thu hồi nợ quỹ 2 đối với các hộ thuộc tổ dân phố 15, 16, 17 từ năm 2014 về trước.

- Tiếp tục thu thuế PNN năm 2021 nộp ngân sách nhà nước, tiếp nhận hồ sơ khai thuế PNN, tổng hợp gửi Chi cục thuế Hà Đông .

- Thanh toán các loại biên lai với Chi cục thuế và Phòng Tài chính quận Hà Đông.

- Đảm bảo chi lương, phụ cấp và các hoạt động thường xuyên của phường.



## **2. Công tác thuộc khối Văn hóa - Xã hội:**

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác chi trả, chăm lo đời sống hộ gia đình chính sách, đối tượng bảo trợ xã hội, đảm bảo thực hiện các chế độ theo quy định.

- Tập trung tuyên truyền kỷ niệm 67 năm ngày giải phóng quận Hà Đông 6/10 và kỷ niệm 67 năm ngày giải phóng Thủ đô 10/10.

- Xây dựng kế hoạch, hướng dẫn, các văn bản đôn đốc chỉ đạo việc bình xét các danh hiệu văn hóa năm 2021, đăng kí các danh hiệu văn hóa năm 2022.

- Tiếp tục đôn đốc, yêu cầu lãnh đạo các tổ dân phố, Ban bảo vệ các di tích, thực hiện tốt việc tạm dừng tổ chức các nghi lễ có tập trung đông người tại các cơ sở thờ tự, tín ngưỡng, tôn giáo trên địa bàn phường để thực hiện tốt công tác phòng chống dịch Covid-19 trong tình hình mới.

- Tiếp tục tuyên truyền các nội dung văn bản chỉ đạo của các cấp công tác phòng chống tội phạm, ANTT, phòng chống các loại dịch bệnh, nhất là tập trung tuyên truyền sâu rộng bằng mọi hình thức để phòng, chống dịch Covid-19, nhất là những đám cưới, đám tang không được tổ chức đông người theo đúng Chỉ thị số 22/CT-UBND của thành phố Hà Nội; phổ biến tuyên truyền hiệu quả của việc tổ chức tiêm Vaccine Covid-19 cho người dân trên địa bàn, phòng chống dịch bệnh theo mùa..

- Các nhà trường duy trì công tác dạy và học online theo kế hoạch của Phòng giáo dục và đào tạo quận.

- Duy trì và thực hiện tốt công tác khám chữa bệnh, tiêm chủng tại trạm y tế.

- Lập kế hoạch và triển khai tiêm phòng mũi 2 vắc-xin Covid-19 cho các đối tượng đủ khoảng cách tiêm giữa 2 mũi.

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch phòng chống dịch Covid-19.

- Truy vết nhanh khi phát hiện trường hợp liên quan quan đến f0 và kịp thời ban hành Quyết định cách ly y tế theo quy định.

- Chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức đại hội Hộ Chử thập đồ phường nhiệm kỳ 2021-2026.

- Tổ chức chi trả tiền hỗ trợ do ảnh hưởng của đại dịch Covid-19 theo Nghị quyết 68 của Chính Phủ cho các đối tượng đủ điều kiện theo quy định.

## **3. Công tác Tư pháp; giải quyết thủ tục hành chính; giải quyết đơn thư.**

- Giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo đúng thời hạn.

- Duy trì tốt công tác tiếp nhận và trả kết quả tại bộ phận "Một cửa".

- Duy trì công tác cải cách hành chính, tiếp nhận giải quyết các TTHC đảm bảo đúng thời hạn quy định.

## **4. Công tác An ninh - Quốc phòng.**

- Thực hiện các bước trong công tác tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ năm 2022.

- Thực hiện kế hoạch kiểm tra công tác GDQP&AN năm 2021.



- Tiếp tục thực hiện chuyên đăng ký NVQS tạm vắng cho nam công dân nhập học vào các trường Cao đẳng, Đại học năm 2021.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, nhắc nhở, xử lý vi phạm hành chính các trường hợp vi phạm trong lĩnh vực phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

- Tiếp tục tuần tra đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn, phòng ngừa đấu tranh với các loại tội phạm; nắm tình hình địa bàn và các đối tượng hình sự.

## II. NHỮNG NHIỆM VỤ KHÁC:

- Ngoài nhiệm vụ trọng tâm trên UBND phường chỉ đạo các bộ phận chuyên môn thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên và đột xuất khác theo sự chỉ đạo của UBND quận và UBND Thành phố.

Trên đây là chương trình công tác trọng tâm tháng 10/2021 của UBND phường Đồng Mai, yêu cầu các thành phần có liên quan thực hiện tốt nội dung chương trình này./.

### *Nơi nhận:*

- UBND quận;
- TT Đảng ủy; UBND phường;
- UB MTTQ, các DT phường;
- Các bộ phận chuyên môn;
- Các tổ dân phố;
- Lưu: VT.

**KT.CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Đoàn Việt Tường**

